



PREFEITURA MUN. DE ITACAJÁ,
Fls. 03
Visto 11m

ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACAJÁ
CNPJ: 02.411.726/0001-42
Trabalho e Compromisso
Adm. 2025/2028

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACAJÁ	
SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Administração	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Itallo Brasil Costa Campos	MATRÍCULA: 3111
E-mail: adm.itacaja@gmail.com	TELEFONE: (63) 98429-6053

1 - OBJETO: AQUISIÇÃO DE LEITOR BIOMÉTRICO ROLADO FS-50 E PAD DE ASSINATURA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO POSTO DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO, VISANDO À MODERNIZAÇÃO, EFICIÊNCIA E SEGURANÇA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO ITACAJAENSE, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Itacajá.

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Material de consumo
- ☒ Material permanente / equipamento

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:

- ☐ Modalidades da Lei n.º 14.133/2021: (especificar a modalidade)
- ☐ Pregão (especificar se Pregão próprio ou como partícipe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)
- ☒ Dispensa/Inexigibilidade
- ☐ Adesão à IRP (intenção de Registro de Preços) de outro Órgão
- ☐ Chamada Pública

3. JUSTIFICATIVA DA DEMANDA:

3.1. A presente justificativa tem por finalidade fundamentar a aquisição de Leitor Biométrico Rolado FS-50 e Pad de Assinatura, destinados ao atendimento das demandas do Posto de Identificação do Município, visando à modernização, eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

3.2. O Posto de Identificação é responsável pela emissão de documentos oficiais de identificação civil, os quais exigem alto grau de confiabilidade, precisão e segurança na coleta de dados biométricos e assinatura do cidadão. Dessa forma, a utilização de equipamentos adequados e compatíveis com os sistemas oficiais de identificação é imprescindível para garantir a autenticidade das informações e o correto processamento dos dados.

3.3. O Leitor Biométrico Rolado FS-50 permite a captura precisa das impressões digitais em padrão rolado, atendendo às normas técnicas exigidas pelos órgãos oficiais de

Avenida Paulo Falcão Teixeira, 403 – Centro – 77720-000 – Itacajá -TO.
Fone/Fax: (63) 3439-1411



Prefeitura
ITACAJÁ



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACAJÁ
CNPJ: 02.411.726/0001-42
Trabalho e Compromisso
Adm. 2025/2028

identificação, reduzindo falhas, retrabalho e recusas nos processos de emissão de documentos. Já o Pad de Assinatura possibilita a coleta digital da assinatura do cidadão, assegurando maior agilidade, padronização, integridade das informações e redução do uso de papel, contribuindo para a modernização administrativa.

3.4. A aquisição dos referidos equipamentos proporcionará melhoria na qualidade do atendimento ao público, maior celeridade nos serviços, aumento da segurança na identificação civil, além de garantir a continuidade e regularidade das atividades do Posto de Identificação Municipal.

3.5. Diante do exposto, justifica-se a aquisição do Leitor Biométrico Rolado FS-50 e do Pad de Assinatura, por serem essenciais ao pleno funcionamento do Posto de Identificação do Município, atendendo ao interesse público e às necessidades da Administração Municipal.

3.6. Em razão do dever de garantir os serviços administrativos dentro de um padrão satisfatório, não pode a Prefeitura Municipal correr o risco de adiar o processo de contratação, devendo buscar na lei e nos princípios norteadores da Administração Pública uma forma de solução que vá ao encontro do interesse público.

4. DESCRIÇÃO DAS QUANTIDADES:

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÕES
01	01	UND	LEITOR BIOMETRICO ROLADO FS-50
02	01	UND	PAD DE ASSINATURA STU-540

5. DATA ESTIMADA PARA A CONTRATAÇÃO:

5.1. Os prazos e previsões da contratação estão previstos no Termo de Referência que vai em anexo a esta formalização de demanda.

6. GRAU DE PRIORIDADE DE AQUISIÇÃO DO BEM:

() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1. Recursos Próprios. As despesas para pagamento do preço referente ao presente contrato correrão por conta da seguinte dotação:

03.04.04.122.0404.2.005 – 3.3.90.39 Manutenção das Atividades Administrativas em Geral – Ficha 053, Fonte 1.500

7. INDICAÇÃO PARA ENCARGO DO FISCAL DE CONTRATO:

7.1. Fiscal do Contrato: **MARIA DAS DORES RODRIGUES MIRANDA**

9. CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO

9.1. As condições gerais para a presente contratação estarão elencadas no Estudo Técnico preliminar ou no termo de referência.





PREFEITURA MUN. DE ITACAJÁ,

Fls. 05

Visto Ham

ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACAJÁ
CNPJ: 02.411.726/0001-42
Trabalho e Compromisso
Adm. 2025/2028

10. ENCAMINHAMENTO DA DEMANDA

10.1. Encaminhe-se a presente demanda a Prefeita Municipal, objetivando a avaliação do documento de formalização de demanda (DFD) e, caso entenda, autorize a abertura de processo administrativo e prosseguimento da contratação.

Itacajá, 16 de março de 2026.

Itallo Brasil Costa Campos
Secretário Mun. de Administração
Portaria nº 009/2025 Mat.: 3111

ITALLO BRASIL COSTA CAMPOS
Secretário Municipal de Administração

**"Autorizo respeitando
as disposições legais"**
Itallo Brasil Costa Campos
Mar 21 2026
CPF: 302.214.121-15
Prefeita Municipal

